

Рассмотрено на заседании
управляющего совета
Протокол № 03 от 27 марта 2018 г.

Утверждено
Приказом директора
МБОУ «Апраксинская СОШ»:
от 27 марта 2018 г. № 29

Положение о совете родителей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Апраксинская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1 Положение о Совете родителей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Апраксинская средняя общеобразовательная школа» (далее – Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Апраксинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа) и родительской общественностью и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы.

1.2 Совет родителей является органом общественного управления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления.

1.3 Совет родителей создается по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Школы с целью учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой, при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей).

2. Порядок формирования и состав Совета родителей

2.1 Совет родителей (далее - Совет) избирается из числа председателей советов родителей каждого класса ежегодно, не позднее 20 сентября текущего учебного года.

2.2 Состав Совета утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 10 октября текущего учебного года.

2.3 В состав Совета обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

2.4 С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета в зависимости от повестки дня заседаний.

2.5 Руководит деятельностью Совета председатель, избранный на заседании Совета открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета Школы избирают секретаря.

2.6 Председатель и секретарь Совета работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета.

2.7 Совет школы и классов избирается сроком на один год.

3. Полномочия, права и ответственность Совета.

3.1. Совет родителей в соответствии с Уставом лицея имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность классных родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке Школы к новому учебному году;
- совместно с администрацией Школы контролирует организацию качества питания обучающихся;
- оказывает помощь администрации Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора Школы;
- согласовывает локальные акты Школы по вопросам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- проводит разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросу введения требований к одежде обучающихся Школы;
- делегирует представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.2. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

3.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета родителей;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации Школы, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Школы, по вопросам, входящим в его компетенцию;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.4. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета;
- установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся;
- активность членов Совета. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

4. Порядок работы

4.1 Совет собирается на заседании не реже одного раза в год. План работы Совета является составной частью плана работы школы.

4.2 Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета.

4.3 Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

4.4 Заседание Совета ведет, как правило, председатель.

4.5 Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета.

4.6 При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета обязательно.

4.7 Совет отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общешкольном родительском собрании.

4.8 Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.

4.9 Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Школы, документы подписывают директор Школы и председатель Совета.

5. Делопроизводство Совета

5.1 Заседания Совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем.

5.2 Документация Совета постоянно хранится в делах школы и передается по акту и в соответствии с установленным порядком сдается в архив.